PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TÂRGU JIU
NR. 231881 / 01.08.2025

A N U N Ţ

UAT Municipiul Târgu Jiu anunță declanșarea procedurii de reînnoire a mandatului membrilor în funcție ai Consiliului de Administrație al societății EDILITARA PUBLIC SA, pentru o perioadă de 4 ani (13.11.2025-12.11.2029), etapă din calendarul procedurii de selecție prevăzut în Componenta Integrală a Planului de Selecție pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de Administrație al societății EDILITARA PUBLIC SA, Mandatul 2025-2029, aprobată prin hotărârea nr.34/31.07.2025 a Adunării Generale a Acționarilor societății, raportat la reglementările incidente Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice.

Etapele de desfășurare a procesului de reînnoire a mandatului sunt:

a) **Etapa I** - Verificarea dosarelor administratorilor în funcție care solicită reînnoirea mandatului din punct de vedere al conformității, solicitarea de clarificări (dacă este cazul), respingerea dosarelor incomplete.
b) **Etapa a II-a** - Analizarea declarațiilor de intenție depuse de administratorii în funcţie care solicită reînnoirea mandatului, prin care aderă la scrisoarea de aşteptări şi la profilul consiliului, documente care fac parte din planul de selecţie pentru noul consiliu.
c) **Etapa a III-a** - Întocmirea raportului de reînnoire a mandatului, pe baza rapoartelor de evaluare anuale a activității administratorilor în funcție și a declarațiilor de intenție, aprobarea raportului de către conducătorul autorităţii publice tutelare și comunicarea către Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (AMEPIP) în vederea emiterii avizului conform.

Condiţiile generale ale procesului de reînnoire a mandatului:

- Studii superioare finalizate cel puţin cu diplomă de licenţă şi experienţă în domeniul ştiinţelor inginereşti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani. (*art.28 alin 3 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare*).

- Îndeplinirea criteriilor/condițiilor conform articolelor 4, 7, 28 alin.(4), 30 alin. (9), 33, și 36 alin.(7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

- Nu are înscrieri în cazierele judiciar și fiscal.

- Nu se află în conflict de interese sau incompatibilități cu exercitarea atribuțiilor specifice postului pentru care a aplicat.

- Nu a făcut poliţie politică, așa cum este definită prin lege.

- Stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe bază de documente medicale.

În conformitate cu prevederile art.28 alin.(5^1) din OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, funcţionarii publici sau alte categorii de personal din cadrul UAT Municipiul Târgu Jiu ori din cadrul altor autorităţi sau instituţii publice, urmează să fie desemnaţi de Consiliul Local al Municipiului Târgu Jiu şi numiţi de către adunarea generală a acţionarilor Societății Edilitara Public SA, la propunerea unei comisii constituite la nivelul autorităţii publice, al cărei mod de organizare, funcţionare şi atribuţii vor fi stabilite prin norme metodologice elaborate de AMEPIP.

Aceste prevederi se aplică inclusiv membrilor în funcție ai Consiliului de Administrație al societății Edilitara Public SA, ce intră în categoria funcţionarilor publici sau a altor categorii de personal din cadrul UAT Municipiul Târgu Jiu ori din cadrul altor autorităţi sau instituţii publice.

Dosarul pentru reînnoirea mandatului va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

1. Opis documente;
2. Curriculum vitae – model European conform HG nr. 1021/2004;
3. Copii:

a. Copia actului de identitate;
b. Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate;
c. Copia diplomei de licenţă sau echivalentă;
d. Copii ale documentelor care dovedesc experienţa profesională cerută (extras Reges/Revisal, copie carnet de muncă, contracte de mandat/management, adeverinţe eliberate de angajatori, certificat constatator pe persoană fizică eliberat de ONRC, alte documente însuşite prin semnătură şi ştampilă de emitent, etc.)

4. Cazier judiciar;

5. Cazier fiscal (exclus certificat de atestare fiscală);

6. Adeverinţă medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare;

7. Formulare specifice procedurii:

- Formularul 1 – Cerere de reînnoire mandat
- Formularul 2 – Declaraţie privind statutul de independent
- Formularul 3 – Declaraţie privind neîncadrarea în situaţia de conflict de interese şi/sau incompatibilităţi
- Formularul 4 – Declaraţie privind situaţiile prevăzute la art. 4, art.7, art.28 alin.(5) şi art.33 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernaţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare
- Formularul 5 – Declaraţie privind situaţiile prevăzute la art.30 alin.(9) şi art.36 alin.(7) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernaţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare
- Formularul 6 – Declaraţie pe proprie răspundere privind atragerea raspunderii în cazul insolvenţei/falimentului societăţilor/regiilor autonome administrate/conduse
- Formularul 7 – Declaraţie de consimţământ

8. Declaraţia de intenţie

DEPUNEREA DOSARELOR

Dosarele pentru reînnoirea mandatului se vor depune pe suport de hârtie, în plic închis şi sigilat, pe care se va menţiona următorul text: „Reînnoire mandat de membru în Consiliul de Administraţie al Societăţii Edilitara Public SA / [Numele şi Prenumele administratorului în funcţie]", la Registratura Primăriei Municipiului Târgu Jiu, situată în Târgu Jiu, Bd.Constantin Brâncuşi, nr.19, unde va primi un număr de înregistrare şi data certă a depunerii.

Plicurile ajunse după data şi ora menţionată nu vor fi luate în considerare.

Mandatul administratorului a cărui reînnoire se aprobă va începe la data numirii întregului consiliu de administraţie.
În cazul în care numărul administratorilor care solicită reînnoirea este mai mic decât numărul membrilor consiliului, pentru poziţiile de administrator rămase neocupate se organizează procedură de selecţie potrivit prevederilor HG nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice.

Data limită pentru depunerea dosarelor: 18.08.2025, ora 16.00